

STANOVY SPOLKU

Brněnsko, z.s.

I.

Název a sídlo

Název: Brněnsko, z.s.

Sídlo: č. p. 112, 666 01 Železné

II.

Povaha spolku

- 1) Spolek je samosprávný a dobrovolný svazek, který sdružuje fyzické a právnické osoby se zájmem o rozvoj cestovního ruchu v Brně a okolí, zahrnující region Brna a jeho okolí, jenž je shodný s turistickou oblastí Brno a okolí, jak je definována Jihomoravským krajem a Centrálou cestovního ruchu JM (dále jen destinace).
- 2) Spolek je právnickou osobou dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, s právem vystupovat v právních vztazích svým jménem, s právní a majetkovou odpovědností z těchto vztahů vyplývající.

III.

Účel a hlavní činnost spolku

- 1) Účelem spolku je přispívat k rozvoji cestovního ruchu v destinaci v souladu se strategickými záměry Jihomoravského kraje a statutárního města Brna a tím k ekonomickému rozvoji dané destinace a Jihomoravského kraje.
- 2) Činnost spolku směřuje k naplnění účelu popsaného v prvním odstavci tohoto článku, co by společného zájmu jeho členů. Pro naplnění tohoto účelu má spolek zejména:
 - a) zajišťovat efektivní komunikaci mezi subjekty cestovního ruchu destinace a zastupovat členy spolku při komunikaci s dalšími subjekty a reprezentovat je i destinaci;
 - b) vytvářet vize a formulovat strategie rozvoje cestovního ruchu destinace (včetně investic) a zajišťovat jejich realizaci přímo i nepřímo;
 - c) v návaznosti na tyto vize a strategie, vybrané činnosti výstupy a produkty měřit, vyhodnocovat jejich účinnost a podle výsledků přizpůsobovat propagační strategii destinace;
 - d) sjednocovat a koordinovat přípravu turistických informací a produktů destinace v návaznosti na témata a strategie CCRJM, Jihomoravského kraje a statutárního města Brna;
 - e) vytvářet jednotnou značku destinace, pečovat o ni a rozvíjet ji;
 - f) společně a jednotně prezentovat destinaci směrem k veřejnosti a médiím všemi cestami (společné PR, koordinovaná účast na vybraných veletrzích, koordinace prezentací tištěných i elektronických, sdílení kampaní atd.);
 - g) organizovat vzdělávací aktivity pro pracovníky v cestovním ruchu;
 - h) koordinovat činnost turistických informačních center v destinaci;
 - i) získávat a maximálně využívat veřejné i soukromé prostředky pro efektivní investice do cestovního ruchu ve prospěch destinace.
- 3) Spolek může k podpoře hlavní činnosti provozovat vedlejší hospodářskou činnost.

IV. Členství

- 1) Členem spolku se může stát fyzická osoba – podnikatel (ve smyslu § 420 odst. 1 občanského zákoníku) a právnická osoba, která se svou činností podílí na rozvoji cestovního ruchu destinace a ztotožňuje se s účelem a hlavní činností spolku.
- 2) Členem se nemůže stát obchodní společnost bez jasného vlastnictví.
- 3) Členství ve spolku vzniká na základě schválené písemné přihlášky výkonným výborem spolku. O přijetí rozhodují členové výkonného výboru většinou hlasů.
- 4) Členství ve spolku zaniká:
 - a) vystoupením člena písemným oznámením;
 - b) zánikem či smrtí člena;
 - c) zrušením členství na základě rozhodnutí valné hromady;
 - d) zánikem spolku bez právního nástupce.

Seznam členů spolku je veřejný a je přístupný na internetových stránkách spolku. Zápisy a výmazy v tomto seznamu provádí předseda při vzniku a zániku členství a dále při jakékoliv změně podstatných údajů.

Veškeré vypořádání vůči členovi, kterému zaniklo členství, proběhne do tří měsíců od potvrzeného ukončení členství.

V. Práva a povinnosti členů

- 1) Práva člena spolku:
 - a) podílet se na činnosti spolku;
 - b) spolurozhodovat o činnosti a hospodaření spolku;
 - c) volit orgány spolku;
 - d) být volen do orgánů spolku;
 - e) svými připomínkami a podněty přispět ke zlepšení činnosti spolku.
- 2) Povinnosti člena spolku:
 - a) dodržovat stanovy spolku;
 - b) podílet se na činnosti spolku;
 - c) aktivně a pravidelně se účastnit jednání orgánů spolku;
 - d) plnit usnesení orgánů spolku;
 - e) svědomitě vykonávat funkce v orgánech spolku, do kterých byl zvolen;
 - f) chovat se čestně vůči spolku.
- 3) Členové spolku, kteří jsou veřejnoprávními korporacemi, vykonávají svá práva a povinnosti prostřednictvím fyzických osob, které je:
 - a) zastupují navenek;
 - b) zastupují na základě písemného zmocnění vydaného osobou zastupující navenek.

Členové spolku, kteří jsou právnickými osobami, vykonávají svá práva a povinnosti prostřednictvím fyzických osob, jež jsou:

- a) statutárním orgánem člena;
- b) pověřeny písemným zmocněním vydaným statutárním orgánem člena.

VI. Organizační uspořádání

- 1) Orgány spolku jsou:
 - a) valná hromada, jako orgán nejvyšší;
 - b) výkonný výbor, jako výkonný orgán;
 - c) předseda, jako statutární orgán;
 - d) kontrolní komise, jako kontrolní orgán.

VII.

Valná hromada

- 1) Nejvyšším orgánem spolku je valná hromada. Valnou hromadu tvoří všichni členové spolku. Každý člen má jeden hlas. K přijetí usnesení je třeba prostá většina členů přítomných na valné hromadě. V případě korespondenčního jednání valné hromady je k přijetí usnesení třeba prostá většina všech členů.
- 2) Valnou hromadu svolává předseda výkonného výboru na základě usnesení výkonného výboru podle potřeby ve lhůtě 10 pracovních dnů před jejím konáním, nejméně však jednou ročně. Jednání valné hromady může probíhat i korespondenčně nebo prostřednictvím technických prostředků (per rollam) nebo prostřednictvím vzdáleného elektronického přístupu členů sdružení (on-line). Valnou hromadu svolá předseda výkonného výboru také vždy, když o to požádá nejméně jedna třetina všech členů spolku nebo na základě usnesení kontrolní komise.
- 3) Valná hromada zejména:
 - a) schvaluje stanovy a rozhoduje o jejich změnách;
 - b) schvaluje vize a strategie rozvoje cestovního ruchu destinace;
 - c) volí členy výkonného výboru a určuje počet jeho členů;
 - d) stanovuje strukturu a výši členských příspěvků;
 - e) schvaluje výroční zprávu o činnosti a hospodaření spolku a schvaluje rozpočet;
 - f) rozhoduje o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně;
 - g) rozhoduje o vyloučení člena spolku;
 - h) rozhoduje o všech věcech, které nespadají do pravomoci jiného orgánu spolku;
 - i) schvaluje smlouvu o výkonu funkce předsedy výkonného výboru;
 - j) volí členy kontrolní komise.
- 4) Ze zasedání valné hromady je pořízen nejpozději do 21 dnů zápis, ze kterého musí být patrné, kdo zasedání svolal, kdy se konalo, kdo ho zahájil a předsedal mu, jaké další orgány valné hromady byly zvoleny a jaká byla přijata usnesení. Zápis svým podpisem ověřují dva členové přítomní na zasedání valné hromady. Každý člen spolku je oprávněn nahlížet do zápisu v sídle spolku, a to v určených dnech a hodinách.
- 5) Valná hromada je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny členů spolku. V případě, že čtvrt hodiny po plánovaném zahájení není přítomna nadpoloviční většina členů, je valná hromada usnášeníschopná v počtu přítomných. K přijetí rozhodnutí v případě jednání valné hromady korespondenčně nebo per rollam je zapotřebí nadpoloviční většiny všech členů spolku.
- 6) Valnou hromadu řídí předseda výkonného výboru.

VIII.

Výkonný výbor, předseda a kontrolní komise

- 1) Výkonný výbor je výkonným orgánem spolku, který má nejméně 3 členy. Výkonný výbor si volí ze svých členů předsedu. Předseda je individuálním statutárním orgánem spolku. Předseda zastupuje spolek navenek samostatně.
- 2) Výkonný výbor je zejména odpovědný za:
 - a) konání v souladu se stanovami;
 - b) reprezentaci spolku navenek;
 - c) organizaci činností vyplývajících z poslání a účelu spolku;
 - d) přípravu odborných podkladů pro jednání výkonného výboru (formulace vizí, strategií, plánu činností a aktivit destinace, opatření pro příslušné certifikace spolku atd.);
 - e) přípravu finanční rozvahy pro pokrytí činnosti spolku;
 - f) zajištění komunikace mezi členy spolku a subjekty cestovního ruchu destinace;
 - g) realizaci rozhodnutí výkonného výboru a valné hromady;
 - h) vedení účetní agendy spolku;
 - i) vedení seznamu členů spolku;

- j) podání daňového přiznání v termínu stanoveném zákonem.
- 3) Výkonný výbor rozhoduje o:
- realizaci činností a aktivit spolku;
 - financování činností spolku;
 - přijetí člena spolku;
 - pozastavuje členství ve spolku do rozhodnutí valné hromady.
- 4) Výkonný výbor je odpovědný valné hromadě.
- 5) Předseda svou funkci vykonává na základě smlouvy o výkonu funkce, kterou schvaluje valná hromada.
- 6) Předseda nesmí:
- podnikat v oboru, který je stejný nebo obdobný jako předmět činnosti spolku, ani vstupovat se spolkem do obchodních vztahů,
 - vlastním jménem nebo na vlastní účet uzavírat obchody, jež souvisí s činností spolku,
 - zprostředkovávat pro jiné osoby obchody spolku, jež souvisí s činností spolku,
 - účastnit se na činnosti jiného subjektu jako společník nebo jako ovládající osoba jiného subjektu se stejným nebo podobným předmětem činnosti,
 - vykonávat činnost jako statutární orgán nebo člen statutárního orgánu nebo jiného orgánu jiného subjektu se stejným nebo obdobným předmětem činnosti.
- 7) V případě pochybností o charakteru činností předsedy dle předchozího odstavce rozhodne výkonný výbor.
- 8) Výkonný výbor svolává předseda vhodným způsobem dle potřeby, nejméně však jednou za čtvrtletí. Výkonný výbor je usnášeníschopný za přítomnosti nadpoloviční většiny členů. K přijetí usnesení je třeba prostá většina přítomných členů výkonného výboru.
- 9) Jednání výkonného výboru může probíhat i korespondenčně.
- 10) Výkonný výbor svolává valnou hromadu a předkládá jí k projednání rozpočet spolku, plán činnosti a výroční zprávu.
- 11) Funkční období členů výkonného výboru je 5 let.
- 12) Zastoupení členů spolku ve výkonném výboru by mělo odpovídat vyváženému zastoupení samosprávy, neziskových organizací a podnikatelů a dále teritoriálnímu působení v rámci destinace.
- 13) Kontrolní komise je kontrolním orgánem spolku, má 3 členy. Kontrolní komise si volí ze svých členů předsedu. Funkční období členů kontrolní komise je 5 let.
- 14) Kontrolní komisi svolává předseda kontrolní komise vhodným způsobem dle potřeby, nejméně však jednou za čtvrtletí. Kontrolní komise je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny jejích členů. K přijetí usnesení je třeba prostá většina přítomných členů kontrolní komise. Z jednání kontrolní komise je pořizován zápis.
- 15) Jednání kontrolní komise může probíhat i korespondenčně.
- 16) Kontrolní komise dohlíží, jsou-li záležitosti spolku řádně vedeny a vykonává-li spolek činnost v souladu se stanovami a právními předpisy, vyjadřuje se k účetní závěrce. Zjistí-li kontrolní komise nedostatky, upozorní na ně výkonný výbor.
- 17) V rozsahu působnosti kontrolní komise může její pověřený člen nahlížet do dokladů spolku a požadovat od členů dalších orgánů spolku nebo od jeho zaměstnanců vysvětlení k jednotlivým záležitostem.

IX.

Hospodaření spolku

- Majetek spolku vzniká z příspěvků členů, dotací, grantů, nadačních příspěvků, darů a také případných příjmů z vedlejší hospodářské činnosti spolku na podporu činnosti hlavní (pořádání konferencí, školení, výstav, prezentací).
- Hospodaření spolku se řídí obecně platnými právními předpisy ČR.
- Spolek hospodaří podle rozpočtu sestaveného výkonným výborem a schváleného valnou hromadou.
- Výdaje spolku jsou zaměřeny na uskutečňování cílů spolku uvedených v čl. III těchto stanov.

X.

Zánik spolku

- 1) Spolek se ruší, pokud se pro ukončení činnosti vysloví alespoň 2/3 většina všech členů spolku.
- 2) Pro případ likvidace se současně ustanoví likvidační komise, která v souladu s obecně závaznými právními předpisy rozhodne o majetkovém vypořádání.

XI.
Závěrečná ustanovení

- 1) Ve věcech neupravených těmito stanovami platí obecně závazné právní předpisy ČR o zapsaných spolcích (zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).

Stanovy byly schváleny prostřednictvím hlasování valné hromady per rollam ve dnech 2.2 - 8.2.2021.



.....
Ing. Michal Burian, Ph.D.
Předseda VV